



Auditor/a Interno/a ISO 56001 (I-05)

A través de la realización de este curso aprenderás a llevar a cabo el proceso sistemático y documentado, necesario para obtener y evaluar periódica y objetivamente evidencias que hagan posible determinar si el sistema de gestión de una organización se ajusta a los criterios y disposiciones previamente establecidas, si ha implantado de forma efectiva, y si es adecuado para alcanzar la política y objetivos de innovación de una organización.

MODALIDADES

Este curso está disponible en Live Training (En Directo) e IN COMPANY.

REQUISITOS

Se requiere que los/as asistentes tengan conocimientos previos de la norma ISO 56001

OBJETIVO

- Adquirir los conocimientos necesarios para la planificación, realización, elaboración de informes y seguimiento de auditorías de sistemas de gestión de innovación, según la Norma ISO 56001
- Formar a los asistentes en los principios y técnicas de auditoría (código de conducta, preparación, presentación, consecución y análisis de evidencias, resolución de conflictos, comunicación de resultados, etc.)

CONTENIDO

1. Conceptos de innovación
2. La auditoría interna como requisito de la Norma ISO 56001
3. Criterios para auditar la Norma ISO 56001
4. La metodología de auditoría. Cómo planificar y realizar una auditoría que sea una herramienta real de mejora para la organización:
 - Antes de la auditoría: auditoría documental y planificación de la auditoría
 - Durante la auditoría: el trabajo y actitud del auditor, las evidencias, la redacción del informe final
 - Después de la auditoría: el seguimiento y la mejora continua
5. Aspectos específicos de los proyectos de innovación. Cómo auditar un proyecto de innovación



6. Aspectos específicos de las herramientas de innovación: evidencias de la adecuada implantación de las herramientas de innovación (creatividad, análisis interno y externo, riesgos y oportunidades, previsión tecnológica)
7. Caso práctico: Simulación de una auditoría de sistema de gestión de la innovación

DURACIÓN

1 día - 7 horas

EL ALUMNADO RECIBIRÁ

Acceso a la Biblioteca Virtual de Campus AENOR durante dos meses.

En nuestra Biblioteca Virtual tendrás acceso a la versión vigente de la Norma ISO 56001 y a la versión vigente de la Norma ISO 19011, así como a una amplia selección de normas de diferentes sistemas de gestión.

En estos documentos podrás subrayar, hacer anotaciones y muchas funcionalidades más que podrás utilizar durante tu formación con AENOR.

CERTIFICADO

El alumno/a recibirá un certificado de asistencia emitido por AENOR. Se expide a todos los alumnos/as que asistan al menos al 80% de la duración total del curso.

IN COMPANY

Este curso también está disponible en exclusiva para su empresa bajo la modalidad de formación In-Company. Si tiene interés en la modalidad In Company, ponte en contacto con nuestro servicio de atención al cliente In Company, y estudiaremos tu caso de forma personalizada, facilitándote un presupuesto de forma inmediata.

- Escríbenos a formacion-ic@aeor.com
- Llámanos a (+34) 914 326 125